



Подавать заявления и отправлять приложения к ним можно и через OmaKela (www.kela.fi/omakela).

Подробности: www.kela.fi/ukraina-ru

С помощью онлайн-калькулятора можно самостоятельно рассчитать размер пособия (www.kela.fi/laskurit).



Внимательно заполните форму и проверьте все приложения.

Если нам понадобятся дополнительные сведения, мы свяжемся с вами.

Отправьте заявление и приложения к нему по адресу Kela, PL 10, 00056 KELA.



Дополнительную информацию вам предоставят в нашей телефонной справочной службе (www.kela.fi/soita-kelaan).

- i** Если вы ранее не обращались за пособиями Kela и переехали в Финляндию, также заполните форму Y 77.
Если вы выезжаете за границу, также заполните форму Y 38.

Срок подачи заявлений: Вы можете получить стандартное пособие на жилье не ранее, чем с начала месяца, предшествующего получению заявления.

Пособие назначается с 1-го числа месяца.

1. Данные заявителя

Финский персональный номер социального страхования

Фамилия и имя

Номер телефона

Адрес

i Если вы переезжаете, сообщите новый адрес.

Почтовый индекс

Населенный пункт

Муниципалитет, в котором находится квартира

Дата переезда в квартиру

Живу в гражданском браке с _____.

Живу раздельно с супругом(-ой) с _____.

i Супруг(-а) — это человек, с которым вы состоите в гражданском браке, живете вместе и состоите в отношениях, или официальный супруг(-а).

Вы разъехались из-за прекращения отношений?

Нет

Да

Вы учитесь?

Нет

Да. Примерное время окончания учебы ____ / ____ (месяц и год)

2. Информация о платежах

Номер счета заявителя (обязательно укажите номер счета, даже если пособие выплачивается арендодателю).

Кто получает жилищное пособие?

Заявитель

Арендодатель

Кому платят жилищное пособие задним числом?

Заявитель

Арендодатель

Номер счета арендодателя (только если пособие выплачивается арендодателю).

Идентификационный номер платежа

- i** Если арендодатель предоставил идентификационный номер для арендной платы, Kela сможет выплатить жилищное пособие арендодателю, только если вы сообщите идентификационный номер.

3. Подача заявления и уведомление об изменениях

Что вам требуется?

- Новое жилищное пособие, начиная с _____ . **ⓘ** Новое жилищное пособие означает, что сейчас вы не получаете жилищное пособие.
- Ежегодный пересмотр, т. к. прошел один год с момента предоставления или последнего пересмотра жилищного пособия.
- Пересмотр жилищного пособия.

Укажите изменения, которые произошли или происходят в вашем домохозяйстве.

- Изменения дохода с _____ . Опишите изменения дохода в пункте 7. Доход домохозяйства.
- Переезд в другое жилье _____ .
- Изменение стоимости жилья с _____ .
- Изменение состава или количества членов домохозяйства с _____ .
- Изменение формы управления жильем (например, собственность вместо аренды) с _____ .
- Право члена домохозяйства на жилищное пособие начинается или заканчивается _____ .

4. Лица, ведущие совместное хозяйство

- ⓘ** Совместное хозяйство – это люди, которые постоянно проживают в одной квартире. Если несколько человек арендуют квартиру по договору совместной аренды, считается, что у них домохозяйство с совместным питанием. Если вы живете в домохозяйстве с совместным питанием, для получения жилищного пособия требуется разрешение от других совместно проживающих людей. Приложите к заявлению форму AT 5 – Разрешение от членов домохозяйства с совместным питанием.

В случае переезда обязательно уведомьте Агентство цифровой информации и учета населения в течение недели о смене адреса проживания детей. Неверная информация об адресе может замедлить обработку заявления.

Если в домохозяйстве есть инвалид, которому нужно дополнительное пространство или сиделка, укажите это в пункте 11. Дополнительная информация. Это влияет на размер жилищного пособия.

Персональный код или дата рождения супруга(-и)	Имя	Учащийся (да)	Примерное время окончания учебы (месяц и год)
1. _____	_____	<input type="checkbox"/>	/

- ⓘ** Если информация обо всех членах домохозяйства не помещается здесь, укажите ее в пункте 11. Дополнительная информация.

Персональный код или дата рождения ребенка или другого совместно проживающего лица	Имя	Учащийся (да)	Примерное время окончания учебы (месяц и год)
2. _____	_____	<input type="checkbox"/>	/
3. _____	_____	<input type="checkbox"/>	/
4. _____	_____	<input type="checkbox"/>	/
5. _____	_____	<input type="checkbox"/>	/
6. _____	_____	<input type="checkbox"/>	/
7. _____	_____	<input type="checkbox"/>	/

5. Информация о жилье

Статус жилья

- Квартира в аренде или в частичной собственности

Арендодатель _____

- Квартира с правом проживания
- Кооперативная квартира (в собственности)
- Отдельный дом (в собственности)



6. Расходы на жилье

Размер арендной платы или компенсации затрат _____ евро в месяц с _____.

Оплачиваете ли вы перечисленные ниже расходы отдельно, в дополнение к арендной плате или возмещению стоимости?

Вода	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет
Отопление	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет
Электричество	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет

❗ Если вы живете в собственном отдельном доме, вам не нужно указывать расходы на его содержание, например на воду и отопление.

Если вы живете в квартире по праву собственности или проживания, есть ли у вас или другого члена домохозяйства ипотека на эту квартиру?

Нет Да. См. пункт 10. Приложения.

В вашем домохозяйстве есть субарендаторы?

Нет Да

Субарендатор платит арендную плату _____ евро в месяц.

Имя и дата рождения
субарендатора _____

7. Доход домохозяйства

❗ Перечень доходов дает нам информацию о зарплате и пособиях, которые получают члены вашего домохозяйства. При оценке дохода мы также используем информацию из налоговых органов. Нам уже сейчас нужны сведения о будущих доходах, поскольку они влияют на размер жилищного пособия.

Укажите валовой доход домохозяйства, т. е. сумму до уплаты налогов и других вычетов. Также укажите доход, не облагаемый налогом. Не требуется указывать пособия Kela и доходы, получаемые несовершеннолетними детьми.

Получаете ли вы или кто-либо из членов вашего домохозяйства следующий доход?

Зарплата

❗ Укажите размер зарплаты и надбавок к ней. Если ваша зарплата не фиксированная, оцените и укажите среднемесячную зарплату. Если работодателей несколько, укажите сведения обо всех работодателях. При необходимости используйте пункт 11. Дополнительная информация.

Нет Да. Кто получатель?

Я

Работодатель _____

Трудовые отношения: С фиксированным сроком _____ – _____
 Бессрочные с _____

Зарплата _____ в месяц.

Супруг(-а)

Работодатель _____

Трудовые отношения: С фиксированным сроком _____ – _____
 Бессрочные с _____

Зарплата _____ в месяц.

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Работодатель _____

Трудовые отношения: С фиксированным сроком _____ – _____
 Бессрочные с _____

Зарплата _____ в месяц.

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Работодатель _____

Трудовые отношения: С фиксированным сроком _____ – _____
 Бессрочные с _____

Зарплата _____ в месяц.

Пенсия из других стран, исключая Финляндию

Нет Да. Кто получатель?

Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Размер пенсии в месяц _____

Валюта _____

В какой стране выплачивается? _____

Стипендия

Нет Да. Кто получатель?

Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Период выплаты _____ – _____

У получателя стипендии есть страховка MYEL? Нет Да

Если стипендия поступает из-за рубежа, укажите ее размер: _____ евро в месяц.

Вы или кто-либо из членов вашего домохозяйства является предпринимателем?

Нет Да. Кто именно?

Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Название или идентификационный номер компании: _____

У предпринимателя есть страховка YEL или MYEL.

Предприниматель получает стартовую субсидию с _____.

Если у предпринимателя нет страховки YEL или MYEL или стартовой субсидии, укажите размер дохода по его собственной оценке: _____ евро в месяц.

8. Доход от капитала

Получаете ли вы или другой член вашего домохозяйства что-либо из перечисленного ниже?

Доход от сдачи в аренду

① Укажите все составляющие дохода от сдачи в аренду (например, от кооперативных квартир, отдельных домов, коммерческих помещений). Укажите полную сумму арендного дохода без вычетов.

Нет Да. Источник дохода.

Жилищный кооператив. Кто получатель?

Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Адрес жилья, сдаваемого в аренду _____

Сумма арендной платы _____ евро в месяц.

В арендную плату входит оплата воды? Нет Да

Компенсация затрат составляет _____ евро в месяц.

В компенсацию затрат входят расходы на отопление? Нет Да

Укажите количество проживающих. _____

Отдельный дом. Кто получатель?

Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Адрес жилья, сдаваемого в аренду _____

Сумма арендной платы _____ евро в месяц.

Укажите количество проживающих. _____

Другой источник. Кто получатель?

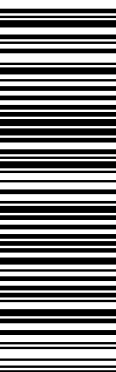
Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Опишите недвижимость, сдаваемую в аренду (например, коммерческие помещения). _____

Сумма арендной платы _____ евро в месяц.



Процентный доход

i Процентный доход может быть получен, например, с денег на банковских счетах или от другого имущества.

Нет Да. Кто получатель?

Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Опишите имущество. _____

Опишите денежные средства или другие активы. _____

Укажите процентную ставку или процентный доход, полученный за прошлый год. _____

Лесные угодья

Нет Да

Текущая площадь и местоположение лесных угодий соответствуют данным из последнего налогового решения?

Да Нет

Кто владелец лесных угодий, которые изменились?

Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Укажите текущую площадь лесных угодий и муниципалитет, в котором они находятся.

Счет хранения акций

Нет Да. Кто получатель?

Я

Супруг(-а)

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

i Приложите годичную выписку со счета хранения акций или такую же выписку за два последних календарных года, если ранее вы не подавали их в Kela.

В последние 12 месяцев вы или другой член вашего домохозяйства продавал или покупал акции, паи инвестиционных фондов, другие ценные бумаги или виртуальную валюту?

i Укажите все акции, паи инвестиционных фондов и другие ценные бумаги, принадлежащие членам домохозяйства. Укажите, кому принадлежат акции или паи, какая компания или фонд их выпустили, их номера, наименования или типы, и время из покупки. Сведения также можно представить в приложении (например, предоставить выписку со счета учета активов).

Нет Да. Кто именно?

Я

Ценные бумаги:

Ценные бумаги, продажа которых не завершена

Нет

Да

Супруг(-а)

Ценные бумаги:

Ценные бумаги, продажа которых не завершена

Нет

Да

Другой член домохозяйства. Кто именно? _____

Ценные бумаги:

Ценные бумаги, продажа которых не завершена

Нет

Да

Получаете ли вы или другой член вашего домохозяйства любой другой доход от капитала, не указанный выше?

Нет Да. Кто получатель, какой доход и каков его размер в месяц?

9. Изменения в доходах

Вы или кто-либо из членов вашего домохозяйства обращался за пособием по безработице в фонд страхования от безработицы или Kela?

Нет Да. Кто именно? _____

Известно ли о том, что доходы и пособия, выплачиваемые вам или другим членам вашего домохозяйства, изменятся?

Нет Да. Чьи доходы изменятся, когда и как именно? Оцените свой доход и укажите его полную сумму без учета налогов и других вычетов.

10. Приложения

① Kela получает информацию об арендуемом жилье от ряда арендодателей в электронной форме. Если этот так, получатель жилищного пособия не обязан представлять договор аренды. Вы можете проверить по ссылке www.kela.fi/vuokrasopimukset, можем ли мы получить информацию от вашего арендодателя в электронной форме.

Если вы ранее подавали в Kela сведения, необходимые, например, для получения другого пособия, их не нужно подавать повторно. Если выплачиваемое жилищное пособие пересматривается, договор аренды нужен, только если его условия меняются, и Kela не получает информацию от арендодателя в электронной форме.

Сохраняйте квитанции и подтверждающие документы, относящиеся к заявлению, т. к. мы можем запросить их позже.

Вставка 4. Лица, ведущие совместное хозяйство

① Совместное хозяйство – это люди, которые постоянно проживают в одной квартире. Если несколько человек арендуют квартиру по договору совместной аренды, считается, что у них домохозяйство с совместным питанием. Если вы живете в домохозяйстве с совместным питанием, для получения жилищного пособия требуется разрешение от других совместно проживающих людей. Эту форму можно получить на нашем веб-сайте по ссылке www.kela.fi/lomakkeet.

Разрешение от членов домохозяйства с совместным питанием, форма Kela AT 5.

Вставка 6. Расходы на жилье

Копия договора аренды или соглашения о праве пользования жилым помещением.

Копия подробных сведений о компенсации затрат.

Справка по ипотечному кредиту или выписка со счета с указанием номера, текущей суммы, процентной ставки и цели кредита (для жилья в собственности и с правом пользования).

Вставка 7. Доход домохозяйства

Годичная выписка со счета хранения акций или такая же выписка за два последних календарных года.

Другие выписки или справки о доходах. Что именно? _____

11. Укажите номер пункта заявления, на который вы ссылаетесь.

Дополнительная информация на другом листе. Укажите на этом листе свое имя и персональный код.

12. Подпись

Я подтверждаю, что предоставленная информация верна, и сообщу, если она изменится.

Место и дата

Подпись заявителя и расшифровка подписи

Мы также можем использовать сведения, полученные для принятия решения об этом пособии, при рассмотрении других пособий, если этого требует закон. Также мы вправе использовать сведения, полученные для решения другого вопроса о пособиях, при рассмотрении этого заявления на пособие.

О том, где мы можем получить сведения о вас и кому мы можем их передать, вам расскажут в Kela.

AT 1rus 04.24 Бланк в интернете (PDF)

www.kela.fi

Стр. 6 (6)

